





***PRESENTATION DE L’ETABLISSEMENT***

|  |
| --- |
| **L’ECOLE** |
| **Nom de l’école** |  |
| **Mixte – Maternelle - Primaire** |
| **Adresse postale** |  |
| **Commune** |  |
| **🕿** |  |
| **@** |  |
| **Site internet** |  |
| **Accès (plan, stationnement, locaux, codes, clés…)**  |  |

|  |
| --- |
| **LE CHEF D’ETABLISSEMENT** |
| Nom prénom |  |
| Jour(s) de décharge |  |

**EQUIPE PEDAGOGIQUE**

|  |
| --- |
| **PERSONNELS ENSEIGNANTS** |
| **Nom, Prénom** | **Statut (titulaire, suppléant, stagiaire, …)** | **Quotité de service** | **Classe, niveau (CM2, …, CLIS)** | **Effectif** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **REGROUPEMENT D’ADAPTATION :** |
| Nom de l’enseignant  | Ecole de rattachement | Jours de présence à l’école |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **DELEGATION ET RESPONSABILITES TENUES PAR LES ENSEIGNANTS** |
| **A préciser****Délégation (Cycle, matériel, UGSEL, …)** | **NOM** | **PRENOM** | **CLASSE** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERSONNES RESSOURCES DANS L’ECOLE** |
| RA, TUIC, EPS, ELV, Enseignant ressource, … | NOM | PRENOM | CLASSE |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERSONNELS NON-ENSEIGNANTS** |
| Poste d’AESH | Nom  | Classe | Enfant accompagné |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Personnels salariés OGEC | Nom  | Fonction | Quotités horaires |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**VIE DE L’ECOLE**

|  |
| --- |
| **ORGANISATION**  |
| Semaine | 4 jours | 4 jours et 1/2 |
| **Horaires**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Matin | Après-midi |
| Début | Fin | Début | Fin |
| Lundi |  |  |  |  |
| Mardi |  |  |  |  |
| Mercredi |  |  |  |  |
| Jeudi |  |  |  |  |
| Vendredi |  |  |  |  |
| Samedi |  |  |  |  |

 |
| Règlement intérieur, chartes, contrats de scolarisation, ... |  |
| Aide Pédagogique Complémentaire |  |
| Echanges de services |  |
| Calendrier scolaire (organisation annuelle, concertations, évènements) |  |
| Inventaire du matériel collectif |  |
| Surveillances : Qui ? Quand ? Où ? |  |

|  |
| --- |
| **LES PROJETS** |
| Projet d’établissement |  |
| Projet éducatif |  |
| Projet(s) pédagogique(s) / Projets de cycles |  |

|  |
| --- |
| **BUDGET PEDAGOGIQUE** |
| Montant, usage, gestion (cycle, classe), … |  |

|  |
| --- |
| **SERVICES PERISCOLAIRES** |
| Accueil périscolaire | OGEC | Municipalité  | Autre |
| Nom du responsable |
| Lieu |
| Horaires |
| Restauration scolaire | OGEC | Municipalité  | Autre |
| Nom du responsable |
| Lieu |
| Horaires |
| Temps d’Activités Péri éducatives | Nom du responsable |
| Lieu |
| Horaires |
| Transport Scolaire | Oui | Non |
| Organisateur |
| Horaires |

**SECURITE**

|  |  |
| --- | --- |
| Documents et matériels relatifs à la sécurité (PPMS) |  |
| Trousses de soin et de premiers secours (parapharmacie, PAI, …) |  |
| Protocole sanitaire (consignes ou dispositifs particuliers) |  |

**MEMO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Clés | Lieu de rangement |  |
| Qui en possède |  |
| Photocopieur | Contact / Société |  |
| Code |  |
| Alarme | Contact / Société |  |
| Code |  |
| Energies (accès compteur EDF, gaz, chaudière, fluides, …) | Emplacement |  |

**LES PARTENAIRES**

|  |
| --- |
| **LA PAROISSE** |
| Nom de la paroisse |  |
| Nom des différentes communes de la paroisse |  |
| Site internet  |  |
| Nom du curé  |  |
| Nom du prêtre attaché à la communauté éducative (ou laïc) |  |
| Adresse |  |
| 🕿 |  |
| @ |  |
| Nom du référent Catéchèse, éveil à la Foi (Prêtre, LEME ou autre laïc) |  |

|  |
| --- |
| **CONTACTS DIRECTION ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE** |
| Nom du Chargé de Mission du secteur |  |
| Nom du Psychologue du secteur |  |
| Site internet de la DEC  | <http://ddec85.org> |
| Site internet des suppléants | <https://suppleant.ddec85.org/> |
| UGSEL |  |

|  |
| --- |
| **LE RESEAU** |
| Nom du collège de secteur |  |
| Site Internet du collège |  |
| Nom du chef d’établissement du collège |  |
| 🕿 |  |
| @ |  |
| Nom des écoles du réseau école-collège |  |
| Autres structures |  |

|  |
| --- |
| **LA COMMUNE** |
| Adresse de la mairie |  |
| Nom du maire |  |
| Nom du référent aux affaires scolaires |  |
| Site internet  |  |
| 🕿 |  |
| @ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Communauté de communes |  |
| Site internet  |  |
| 🕿 |  |
| @ |  |
| Canton |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Autres services (bibliothèque, médiathèque, sport, …) |  |

|  |
| --- |
| **LA CIRCONSCRIPTION** |
| Nom de l’IEN |  |
| Adresse  |  |
| 🕿 |  |
| @ |  |
| Site internet |  |
| Nom de l’ERSH du secteur |  |
| 🕿 |  |
| @ |  |

|  |
| --- |
| **COMMUNICATION AVEC LES FAMILLES** |
| Réunions de classe |  |
| Entretiens individuels |  |
| Portes-ouvertes |  |
| Outils communs (livret d'évaluation…) |  |

|  |
| --- |
| **LES ASSOCIATIONS DE PARENTS** |
|  | OGEC | APEL |
| Composition du bureau |  |  |
| Participation à la vie de l’école (fêtes, projets, actions…) |  |  |