

Les différentes phases d'une situation d'apprentissage

SES DIFFERENTES PHASES	LA TACHE	
	<i>des élèves</i>	<i>de l'enseignant</i>
1- Mise en route et appropriation :		
<ul style="list-style-type: none"> • <u>Rappel des acquis précédents</u>: Toujours partir de ce qui est connu : c'est rassurant pour l'élève et cela l'amène à mobiliser ses savoirs et compétences, à les réactualiser. Il est inutile d'aller plus loin si on fait le constat de lacunes importantes. • <u>Entrée dans la situation proposée</u> Dans cette phase d'appropriation, il va s'agir pour les élèves : <ul style="list-style-type: none"> - de comprendre ce qu'on attend d'eux - d'appréhender les contraintes (en matériel, en temps) - de s'approprier les modalités de travail. 	<ul style="list-style-type: none"> . Répondent à des questions brèves et précises. . Justifient leurs réponses. 	<ul style="list-style-type: none"> . Choisit des questions qui font émerger ce qui sera utile pour la séquence. . Vérifie le degré de maîtrise / renvoie éventuellement à l'outil adéquat. . Lance la recherche par une ou des consignes.
2- Recherche (ou situation problème) :		
<ul style="list-style-type: none"> • Point d'ancrage : une situation-problème • Pour quel travail ? Une véritable recherche des élèves avec, par conséquent, le droit au tâtonnement, à l'erreur 	<ul style="list-style-type: none"> . Il importe que l'élève cherche d'abord seul, et se confronte à la situation pour disposer d'éléments à partager ensuite en groupe. . Effectuent la recherche et en préparent la restitution sur un support (commun si travail de groupe). . Utilisent éventuellement du matériel pour cette recherche. 	Pour préparer la mise en commun : <ul style="list-style-type: none"> . Circule et observe ce que chacun fait, la manière dont il procède. . Se note les réactions originales pour pouvoir les exploiter ensuite.
3- Mise en commun / confrontations :		
<ul style="list-style-type: none"> • Explicitation et vérification des différents résultats et des différentes démarches. • Travail sur l'erreur . • Validation de toutes les solutions en cohérence avec le but fixé. • Valorisation de ce qui apporte un plus (ex. gain de temps...). 	Les travaux réalisés précédemment sont collectés pour être présentés, observés, confrontés, discutés et analysés (penser à l'organisation de cette phase : qui fait quoi et comment ?). Le résultat importera tout autant que les procédures mises en œuvre pour y arriver. Il est opportun de garder une trace (même éphémère) des remarques qui sont faites. La mise en commun peut se faire sur un temps différé, pour permettre à l'enseignant de l'organiser en fonction des propositions des élèves.	Il joue son rôle d' <i>expert</i> et d' <i>intermédiaire</i> : <ul style="list-style-type: none"> . il reçoit toutes les solutions, . il aide à les analyser <i>sans porter de jugement de valeur</i> (La neutralité absolue et bienveillante est importante à cet instant, en particulier à l'égard des solutions erronées), . il aide à la validation ou à l'invalidation par la classe.

Les différentes phases d'une situation d'apprentissage

4- Synthèse / Structuration / Institutionnalisation :		
<ul style="list-style-type: none"> • Redire clairement ce qu'il faut retenir • Formuler la règle ou la procédure • Valider la règle ou la procédure avec quelques exemples 	<p>À partir des constats faits lors de la synthèse, il va s'agir de mettre les mêmes mots sur ce que l'on a trouvé. Ce travail peut se faire en ayant recours à l'écrit comme outil de la pensée.</p>	<p>Reformule le cas échéant et veille à la clarté et à la correction de ce qui sera la trace écrite. Si un apport didactique est nécessaire, c'est à ce moment qu'il est fait par l'enseignant.</p>
5- Entraînement / Application :		
<ul style="list-style-type: none"> • Utilisation de ce qui a été appris dans des exercices similaires à ceux proposés précédemment, • Reformulations fréquentes (de la règle / des procédures...) 	<ul style="list-style-type: none"> . Réalise la tâche demandée. . Peut solliciter une aide 	<ul style="list-style-type: none"> . Donne des consignes pour la réalisation de la tâche. . Vérifie la faisabilité. . Aide à réfléchir.
En différé		
6- Evaluation :		
<p>Dans un contexte proche de celui qui leur a permis de se construire un nouveau savoir, les élèves vont avoir à réaliser seuls une tâche. Evaluer, c'est vérifier la capacité d'un sujet à réinvestir ce qu'il a appris.</p>	<p>Les élèves mobilisent la totalité des savoirs acquis et les combinent pour témoigner du niveau de compétence atteint dans l'apprentissage considéré.</p>	<ul style="list-style-type: none"> . L'enseignant propose des situations de plus en plus complexes dont la résolution attestera du niveau de la maîtrise de la compétence visée atteint par chacun des élèves. . Il annonce clairement aux élèves les compétences évaluées et leur donne les critères d'évaluation. . Il n'intervient que très peu pendant l'évaluation.
7- Transfert et réinvestissement :		
<ul style="list-style-type: none"> • Il s'agit de vérifier, dans un temps différé et dans une autre activité, si la notion apprise est réellement acquise. • L'élève mobilise ses savoirs et savoir-faire dans un contexte nouveau, dans des situations variées, dans d'autres champs disciplinaires. 	<p>L'élève mobilise ses savoirs et savoir-faire dans un contexte nouveau, dans des situations variées, dans d'autres champs disciplinaires.</p>	<p>L'action du maître se situe dans le choix des situations proposées.</p>